

**COMUNE DI SAN GERMANO CHISONE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**



**RELAZIONE SULLA
PERFORMANCE
ANNO 2019**

Approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 16 Giugno 2020

La Relazione sulla performance, prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, ha lo scopo di illustrare i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

In particolare la Relazione deve evidenziare i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, con la rilevazione di eventuali scostamenti registrati, indicandone le cause e le misure correttive che verranno adottate.

1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER ESTERNI

La Relazione illustra il grado di applicazione dei criteri e dei principi utilizzati per l'organizzazione della struttura dei servizi e degli uffici e il grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici e di realizzazione dei progetti approvati dal Consiglio Comunale o definiti dagli organi pubblici.

La Relazione, altresì, dà rilievo ai fattori esterni intervenuti che hanno portato allo scostamento o il mancato raggiungimento degli obiettivi e dei progetti programmatici e le eventuali conseguenze verificatesi.

1.1 Contesto esterno di riferimento

L'analisi del contesto esterno è fatta per individuare e valutare le variabili significative dell'ambiente in cui opera l'Ente.

All'interno dell'area di interesse del Comune, nel corso dell'anno 2019, non sono stati registrati eventi rilevanti che abbiano influenzato in maniera considerevole le attività svolte.

Sul territorio comunale i settori di maggiore rilevanza, quali l'artigianale e commerciale non hanno subito particolari alterazioni della propria attività, anche se cominciano a manifestarsi i segnali della crisi economico-finanziaria che interessa l'intero paese.

Popolazione al 31.12.2019	1.726
Superficie in Km ^q	15,86
Scuola dell'infanzia comunale	1
Scuola primaria	1
Scuola secondaria di primo grado	-

1.2 L'Amministrazione

Numero di dipendenti al 31.12.2019	6
Di cui:	
- D (Responsabili / posizione organizzativa)	2
- C (Istruttori / Agenti)	2
- B (Esecutori / Collaboratori)	2
- A (Operatori)	-

Entrate correnti stanziare 2019	1.196.471,00
Spese correnti impegnate anno 2019:	1.054.106,00
- per il personale dipendente	234.428,23
- per istruzione pubblica	96.867,75
- per cultura e beni culturali	8.170,87
- per settore sportivo e ricreativo	12.474,05
- per settore sociale	62.284,78

1.3 Risultati raggiunti

Il Nucleo di Valutazione, con verbale del 09.06.2020, esaminata la documentazione prodotta dai responsabili di area, osserva che gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area, in linea generale sono stati positivamente raggiunti, pur con qualche criticità nell'area finanziaria e tecnica.

1.4 Criticità ed opportunità

Si sono rilevate alcune criticità nel raggiungimento degli obiettivi dell'area finanziaria e tecnica relativamente ai monitoraggi BDAP, razionalizzazione spese correnti, miglioramento ed efficienza dei servizi (conseguimento ECDL), programmazione dell'attività dell'area tecnica e realizzazione opere pubbliche.

2. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

2.1 Albero delle performance

Nel corso dell'anno 2019 è stata data applicazione alla nuova disciplina delle posizioni organizzative e della relativa indennità di posizione e risultato che è stata totalmente riscritta dal C.C.N.L. 21.05.2018.

In applicazione degli articoli 13, 14 e 15 del C.C.N.L. 21.05.2018, si rendeva infatti necessario procedere entro il 21.05.2019 all'approvazione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa. Tale attività è stata svolta in forma associata ai sensi della Convenzione tra i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, sottoscritta in data 08.11.2016.

Sono stati predisposti dei documenti comuni e le relazioni sindacali sono state svolte dall'ente capofila (Perosa Argentina) per tutti gli enti aderenti alla convenzione

In data 08/05/2019 sono stati sottoscritti:

- il Contratto Collettivo Decentrato integrativo per la definizione dei criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa per i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone;
- l'accordo per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità per i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone.

Successivamente è stato acquisito il parere favorevole del nucleo di valutazione sul contratto e accordo sopra indicati. Il nucleo di valutazione ha altresì proceduto ad effettuare la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità degli enti aderenti alla convenzione.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 15/05/2019 il Comune di San Germano Chisone ha quindi provveduto a:

- confermare l'attuale assetto organizzativo dell'Ente, dando atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del C.C.N.L. 21/05/2018 la struttura apicale del Comune di San Germano Chisone è individuata nell'Area;

- prendere atto della sottoscrizione in data 08/05/2019 dei:
 - Contratto Collettivo Decentrato integrativo per la definizione dei Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa per i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone, materia oggetto di contrattazione;
 - accordo per la definizione dei Criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità per i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone, materia oggetto di confronto;
- approvare, conseguentemente alcune modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- prendere atto della graduazione delle posizioni organizzative dei Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Roletto e San Germano Chisone effettuata dal Nucleo di valutazione in data 15/05/2019 sulla base della metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative prevista dall'allegato 1 all'accordo per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità per i Comuni di Perosa Argentina, Cantalupa, Frossasco, Pramollo, Roletto e San Germano Chisone sottoscritto in data 08/05/2019;
- prendere atto degli importi della retribuzione di posizione e di risultato da attribuire alle posizioni organizzative con decorrenza dal 01/07/2019.

Infine sono stati predisposti i decreti del sindaco di nomina degli incaricati di posizione organizzativa con decorrenza dal 01/07/2019 (provvedimenti n. 5 e 6 del 25/06/2019).

Con la predetta deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 15/05/2019 sono state confermate le seguenti Aree:

- Amministrativa;
- Economico – Finanziaria;
- Tecnica.

La retribuzione di posizione viene erogata mensilmente, mentre quella di risultato viene corrisposta, previa valutazione da parte del Nucleo di Valutazione, applicando i “Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa” (Allegato G al Regolamento Comunale per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi).

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 05.02.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019/2021, nel quale sono contenuti gli indirizzi fondamentali al quale i Responsabili di Area devono attenersi nello svolgimento dei compiti e dei programmi istituzionali.

Con la medesima deliberazione sono stati altresì formalizzati gli obiettivi per l'anno 2019 da assegnare ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi incaricati delle posizioni organizzative ed ai restanti dipendenti, al fine di poter meglio valutare l'attività svolta dagli stessi nonché riscontrare a consuntivo il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati da questa Amministrazione.

Gli obiettivi, così come di seguito individuati, risultano conformi agli obiettivi di mandato che questa Amministrazione si è prefissata, nonché consentono di apportare un contributo significativo al miglioramento del grado di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa nel suo complesso.

Il Nucleo di Valutazione, a seguito della rendicontazione presentata dai Responsabili di Area ha valutato l'attività svolta ed ha potuto constatare il totale raggiungimento degli obiettivi assegnati all'area amministrativa e il parziale raggiungimento degli obiettivi assegnati alle

aree economico-finanziaria e tecnica. In particolare si sono rilevate alcune criticità nel raggiungimento degli obiettivi dell'area finanziaria e tecnica relativamente ai monitoraggi BDAP, razionalizzazione spese correnti, miglioramento ed efficienza dei servizi (conseguimento ECDL), programmazione dell'attività dell'area tecnica e realizzazione opere pubbliche.

2.2 Obiettivi

Gli obiettivi programmati sono stati definiti dagli organi di indirizzo politico – amministrativo, a seguito di consultazione con i Responsabili delle unità organizzative.

Gli obiettivi sono definiti in coerenza con quelli di bilancio e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.

I Responsabili di Area hanno presentato al Nucleo di Valutazione le relazioni relative ai propri obiettivi perseguiti, come da allegato "A" alla presente relazione.

Per ciò che concerne le risorse finanziarie utilizzate nel raggiungimento degli obiettivi programmati, si deve far riferimento al Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G., approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 05.02.2019.

Gli obiettivi previsti dal Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità sono stati raggiunti e i dati inseriti sul sito istituzionale di questa Amministrazione sono in continuo aggiornamento, in base all'attività svolta dall'Ente.

I cittadini, e più in generale tutti gli stakeholder, sono coinvolti nelle azioni intraprese dal Comune tramite il sito istituzionale, le affissioni negli spazi adibiti alle pubblicazioni comunali e la possibilità di partecipazione alle sedute pubbliche di Consiglio Comunale.

3. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

Le informazioni riguardanti dati economici finanziari sono desumibili dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 21.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019 – 2021 e dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 12.05.2020, in cui è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 con allegata la relazione illustrativa della Giunta Comunale.

4. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO IN GENERE

Come dimostrato dal Piano di Azioni Positive per il triennio 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 19.03.2019, questa Amministrazione si impegna a tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni, garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale, promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale, facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di specifiche situazioni di disagio e promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità.

5. PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Gli obiettivi programmati sono stati definiti dagli organi di indirizzo politico – amministrativo, sentiti Responsabili delle unità organizzative.

I Responsabili di Area hanno presentato al Nucleo di Valutazione le relazioni inerenti gli obiettivi assegnati per l'anno di riferimento, in cui viene specificato il grado di raggiungimento.

In data 09.06.2020 si è svolto il colloquio dei Responsabili di Area con il Nucleo di Valutazione in cui sono state illustrate le relazioni inerenti gli obiettivi e forniti delucidazioni e chiarimenti;

in tale sede il Nucleo di valutazione ha espresso il proprio giudizio in merito al raggiungimento degli obiettivi, sulla correttezza dei processi di misurazione e valutazione e sul funzionamento complessivo del Piano della Performance.

Responsabile dei servizi dell'area amministrativa

<i>Descrizione dell'obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Percentuale di raggiungimento</i>
Trasparenza e anticorruzione	30	100%
Mercati e fiere	35	100%
Personale	35	100%

Responsabile dei servizi dell'area economico - finanziario

<i>Descrizione dell'obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Percentuale di raggiungimento</i>
Trasparenza e anticorruzione	20	40%
Razionalizzazione spese correnti	10	60%
Bilancio di previsione	25	100%
Equità distributiva e recupero evasione (Pubbliche affissioni e TARI)	20	100%
Miglioramento ed efficienza dei servizi (conseguimento ECDL)	25	0%

Responsabile dei servizi dell'area tecnica

<i>Descrizione dell'obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Percentuale di raggiungimento</i>
Trasparenza e anticorruzione	20	40%
Razionalizzazione spese correnti	10	0%
Condotta organizzativa e gestione delle risorse umane	35	29%
Lavori pubblici	35	72%